

「ちょっとできる人」がやっている

# 仕事のコツ



セミナー以上  
やりすぎ未満の  
トントが満載!

～ 仕事も人間関係もラクになる、気配り仕事術！ ～

どんな仕事にも、上手に進める「コツ」が潜んでいます。自分なり工夫を重ねていけば、仕事がサクサクはかどり、周囲とのやりとりもスムーズになります。きっと知らないうちに、仕事が楽しくなっているはず。そこで本セミナーでは、そんな仕事の「コツ」をわかりやすく伝授いたします。



いのうえ こうよう

**井上 幸葉 氏**

講師

葉 ppiness (ハピネス) 代表

1972年、京都生まれ。企業研修講師。地域密着の廃棄物の企業に勤め、社長秘書、女性管理職、受付から経理分析も担当してきたsuper事務員。研修では日常の中の課題を抽出し解決会議を研修に取り入れるのを得意とする。

2015年7月初書籍『「ちょっとできる人」がやっている仕事のコツ50』(同文館出版)を出版し

Amazon総合1位に輝く。2016年「葉ppiness」を設立。

## ◎ 講座のポイント

受講料  
無料

1. 仕事を楽しむ自分になろう!
2. なぜか感じがいい「第一印象」
3. うっかりミスを防ぐ「仕事の工夫」
4. 信頼度がアップする「仕事の任せ方」
5. できる人と思ってもらえる「仕事の段取り」
6. 好感度大の「お客様対応」
7. あわてなくてOK! 「トラブル対応」

◆日時 平成29年 12月8日(金)

14:00~16:00

◆会場 庄原商工会議所 会議室

《申込方法・申込み先》

FAXまたはTELにてお申込みください。

TEL 0824-72-2121 FAX 0824-72-6608

【主催】庄原商工会議所 中小企業相談所

【共催】東城町商工会・備北商工会

12/8(金)開催 ちょっとできる人がやっている「仕事のコツ」セミナー受講申込書

庄原商工会議所行 : FAX 0824-72-6608

事業所名		参加者名		男・女
TEL		参加者名		男・女
FAX		参加者名		男・女

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、本講座開催における本人確認、参加者申込書作成及び講習会に関する連絡の目的のみ使用致します。